



Participación de padres y familias

Los programas de cuidado infantil que implementan la participación familiar por medio de la educación y del involucramiento de los padres y las familias reconocen la influencia que estas tienen en la educación de sus hijos. La participación familiar ayuda a establecer los entornos de la casa y la escuela como una base conjunta de apoyo para los resultados de los niños. Para obtener más información, visite los Recursos de educación e involucramiento familiar [aquí](#).

Educación para padres y familias

La educación para padres y familias les da a los padres y cuidadores conocimientos, recursos y apoyo para desarrollar competencias parentales que mejoren el bienestar del niño y la familia. También puede ayudarlos a aprender las herramientas y estrategias necesarias para crear un ambiente positivo y afectuoso en casa, donde sus hijos puedan desarrollarse física, emocional y cognitivamente.

Texas Rising Star evalúa las diferentes formas en que los programas de cuidado infantil ofrecen educación para padres y familias a las que asisten. Algunas medidas son obligatorias para la certificación, mientras que otras se basan en puntos.

Medida	Se califica según
Manual para padres	Obligatorio para la certificación
Orientación para padres	Puntos otorgados
Recursos para el crecimiento y desarrollo infantil	Puntos otorgados

Manual para padres

El manual para padres comunica las expectativas, las políticas y los procedimientos de un programa de cuidado infantil a los niños y a las familias participantes. Las Normas mínimas de reglamentación del cuidado infantil exigen que los programas de cuidado infantil ofrezcan políticas específicas. Para Texas Rising Star, las siguientes políticas deben incluirse en el manual para padres y familias del programa:

- **Filosofía y meta del programa:** Comunica a las familias la filosofía educativa del programa de cuidado infantil.
- **Metas del plan de estudios:** Comunica a las familias el plan de estudios y por qué se usa para apoyar el crecimiento y desarrollo de los niños.
- **Participación familiar:** Detalla las expectativas del programa respecto a la participación familiar y cómo las familias pueden participar en las actividades del programa.
- **Entrada y salida:** Establece las expectativas sobre cómo y cuándo las familias dejan y recogen a sus hijos.
- **Conferencias de padres:** Establece las expectativas sobre cómo el programa se comunicará con las familias sobre el crecimiento y desarrollo de sus hijos.
- **Estructura de tarifas:** Describe todas las tarifas (como matrícula, inscripción y materiales) aplicables al programa de cuidado infantil, incluyendo cuándo y cómo se pueden pagar las tarifas y la matrícula (por cheque, dinero o en línea).



- **Pagos tardíos e información sobre reembolsos:** Proporciona información sobre los pagos tardíos de tarifas y matrícula, y cómo las familias pueden solicitar un reembolso (que debe incluir información sobre la cantidad y las fechas de vencimiento).
- **Ausencias:** Proporciona procedimientos a las familias para cuando los niños deban ausentarse (por enfermedad, vacaciones u otros motivos) y cómo comunica la familia esas ausencias al programa, y si hay alguna tarifa asociada a las ausencias (como si se sigue pagando la matrícula o si esta se prorratea con avisos de vacaciones anticipados).
- **Directrices sobre la ropa:** Orienta a las familias sobre la ropa y el calzado apropiados según el clima y los juegos para garantizar la seguridad de los niños en interiores y exteriores.
- **Condiciones climáticas adversas:** Describe las acciones del programa ante condiciones climáticas adversas, incluyendo cuándo podría cerrarse debido a ellas y cómo se comunicará esta información a las familias.
- **Retiro:** Describe el proceso de cancelación de inscripción cuando una familia ha decidido dejar el programa o si el programa ya no puede cuidar del niño.
- **Actividad física:** Comunica a las familias la frecuencia con la que se ofrecen actividades físicas a los niños mientras están bajo el cuidado del programa.
- **Tiempo de pantalla:** Comunica a las familias las edades/aulas en los que se permite el tiempo de pantalla y por cuánto tiempo (un programa puede tener una política de “sin tiempo de pantalla”).
- **Educación sobre nutrición:** Comunica a las familias las prácticas alimentarias seguras y da opciones saludables y prácticas de almuerzos en casa.
- **Amamantamiento y recursos** (solo para programas que atienden a bebés de 0 a 17 meses): Describe la política del programa sobre el amamantamiento, incluyendo dónde se encuentran los recursos, cómo se almacenará la leche materna y dónde puede elegir una madre amamantar a su hijo.
- **Información de contacto:** Comunica a las familias cómo pueden actualizar su información de contacto sin la ayuda del programa.
- **Revisión y actualizaciones anuales:** Comunica a las familias que el manual se revisa anualmente y se actualiza según sea necesario (el programa debe entregar documentación que indique que se hace la revisión).

Nota: Aunque es obligatoria la existencia de las políticas, Texas Rising Star no impone cómo deben redactarse.

Para obtener más información o manuales de muestra, recorra la colección de recursos digitales de Texas Rising Star [aquí](#).

Orientación para familias

Cuando se inscriben, se hace una orientación para ayudar a las familias a entender mejor el programa de cuidado infantil y su funcionamiento, para confirmar en definitiva que el programa es la mejor opción para esa familia. Debe incluirse la documentación firmada y fechada de la orientación que se completó en el expediente del niño para tener como archivo y consulta. Durante la orientación, los programas pueden ofrecer cualquiera o todas estas prácticas e información:

- Un recorrido por la institución
- Presentación del personal docente



- Oportunidad de visitar a un maestro de clase
- Oportunidad para que el padre y el niño puedan visitar el aula por más tiempo
- Resumen del manual para familias
- Descripción general de los recursos de la comunidad y los apoyos familiares
- Información sobre el desarrollo infantil y recursos sobre hitos del desarrollo
- Charla o información sobre:
 - Políticas de llegada y llegada tardía
 - Certificación de Texas Rising Star
 - Servicios de cuidado infantil (becas de cuidado infantil)
 - La importancia de tener horarios de llegada y rutinas regulares
 - Uso limitado de la tecnología mientras se encuentra en el lugar (por ejemplo, abstenerse de usar el teléfono celular)
 - El papel y la influencia de las familias

Se contará la información que se encuentre únicamente en el manual para familias si se ofrece una descripción de dicho manual durante la orientación.

Recursos para el crecimiento y desarrollo infantil

Muchas familias no están al tanto de cómo crecen y se desarrollan los niños, por lo que los programas de cuidado infantil suelen ser los primeros en comunicarles información sobre hitos del desarrollo, preocupaciones por el comportamiento de los niños y otros aspectos relacionados con la crianza.

Estas son algunas formas en que un programa de cuidado infantil puede ofrecer estos recursos esenciales:

- Crear una pizarra, un estante, una carpeta o un área cerca de la entrada del programa para padres donde se cuelguen o exhiban recursos impresos sobre el crecimiento y desarrollo infantil, e información sobre recursos locales en la comunidad. Las pizarras pueden ser de corcho, tener un espacio designado en la pared o ser plegables con tres caras.
- Ofrecer una biblioteca digital de recursos sobre el crecimiento y desarrollo infantil en el sitio web del programa de cuidado infantil.
- Dar oportunidades anuales de educación y capacitación a las familias sobre temas de desarrollo infantil mediante reuniones, eventos o encuentros presenciales o virtuales.
- Crear un boletín trimestral o mensual para las familias, que contenga recursos o hable de temas relacionados con el crecimiento y desarrollo infantil.
- Remitir a las familias, si es necesario, a otros profesionales que puedan ayudarlas a entender el desarrollo de sus hijos.

¿Dónde encontrar recursos gratuitos sobre el desarrollo infantil?

- [Listas de verificación sobre hitos del desarrollo](#)
- [Listas de verificación para bebés y niños pequeños](#)
- [Materiales de difusión sobre la intervención temprana en la infancia](#)

Otros recursos incluyen libros, folletos, artículos, boletines informativos y material impreso de agencias de prestigio y programas locales de la comunidad.



Involucramiento familiar

Es importante que las familias se involucren en el programa de cuidado infantil para establecer relaciones entre la casa y la escuela. Darles a las familias la posibilidad de participar activamente en el aprendizaje de sus hijos crea una base sólida y contribuye al éxito y a la preparación escolar a futuro. Las familias pueden colaborar con los programas para resolver problemas y tomar decisiones sobre el cuidado de sus hijos.

Texas Rising Star evalúa las diferentes formas en que los programas de cuidado infantil ofrecen posibilidades para que los padres y las familias participen en la educación de sus hijos. Algunas medidas son obligatorias para la certificación, mientras que otras se basan en puntos.

Medida	Se califica según
Tratar comportamientos desafiantes	Obligatorio para la certificación
Comunicación escrita	Obligatorio para la certificación
Recursos de la comunidad	Obligatorio para la certificación
Opiniones/comentarios de los padres	Puntos otorgados
Conferencias entre padres y maestros	Puntos otorgados
Eventos del programa	Puntos otorgados

Comportamientos desafiantes

Una política escrita que describa cómo un programa trata comportamientos desafiantes les asegura a las familias que son parte de la charla, del proceso y de los pasos siguientes respecto a las estrategias para atender estos comportamientos. Esta política debe incluirse en el manual para familias y debe detallar cómo las familias y el personal del programa se comunicarán en torno a las estrategias y apoyos para promover la preparación escolar.

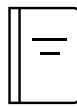
Comunicación escrita

La comunicación escrita sobre las experiencias de un niño en el programa de cuidado infantil (en papel o digitalmente) es un registro formal de que el programa trabaja con las familias.

Algunos ejemplos son:



Hojas diarias/emails



Registro de comunicaciones



Aplicaciones

¡Prepárese para mostrar esa comunicación!

Recursos de la comunidad

Es importante tener recursos de la comunidad disponibles para las familias sin que haya necesidad de pedirlos. Estos recursos ayudan a las familias a encontrar apoyos locales relacionados con las necesidades de su familia o de sus hijos, y pueden ponerse en el mismo lugar que los recursos de crecimiento y desarrollo infantil.



Recursos gratuitos de la comunidad

- Proporcionar información de contacto de pediatras, consejeros, dentistas u otros profesionales y agencias de salud locales, como Medicaid o el [Programa de Seguro Médico Infantil \(Children's Health Insurance Program, CHIP\)](#)
- Conectar a las familias con servicios sociales, como el [Programa para Mujeres, Infantes y Niños \(Women, Infants, and Children, WIC\)](#) y los [Servicios de Cuidado Infantil](#)
- Conectar a las familias con apoyos laborales, como las [Juntas de desarrollo de la fuerza laboral](#)

Opiniones y comentarios de los padres

Ofrecer a los padres la oportunidad de hacer comentarios sobre el programa de sus hijos es vital para que las familias se sientan conectadas y valoradas como miembros de la comunidad del programa. Hay numerosas formas de solicitar comentarios voluntarios y anónimos que pueden usarse para informar de posibles cambios en el programa de cuidado infantil.

- Encuestas (en línea o en papel) Buzones de sugerencias Reuniones de padres

Conferencias entre padres y maestros

Las conferencias son una manera para que las familias se conecten con el maestro de sus hijos en torno al progreso del desarrollo. Debería existir la posibilidad de que las familias, como mínimo, pidan una conversación formal con el maestro de sus hijos o el administrador en cualquier momento (previa solicitud). Los programas de cuidado infantil pueden optar por designar fechas específicas para conferencias una o dos veces al año para que las familias asistan. Cuando se haga, debería haber un sistema documentado establecido sobre cómo el programa compartirá el progreso del niño con las familias, incluyendo un acuse de recibo firmado de la conferencia e información compartida.

Eventos del programa

Las familias deben recibir invitaciones específicamente cada año para participar en diversas actividades y eventos del programa, que van más allá de una política de puertas abiertas o celebraciones de cumpleaños/fiestas. Los anuncios e invitaciones a estos eventos pueden documentarse por medio de calendarios, correos electrónicos, invitaciones impresas, hojas de registro, volantes o publicaciones en redes sociales del programa.

¿Cómo favorecerá su programa la participación y educación de las familias a las que asiste?